

Договор № 1/390-2

О сроках и условиях депозитарного хранения и использования документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности

г. Москва

«20» октября 2010 г.

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2006 г. № 808 «Об утверждении перечня федеральных органов исполнительной власти и организаций, осуществляющих депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в федеральной собственности» Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» (далее – Госкорпорация «Росатом»), в лице генерального директора Госкорпорации «Росатом» Кириенко Сергея Владиленовича, действующего на основании Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», с одной стороны, и Федеральное архивное агентство (далее – Росархив), в лице Руководителя Росархива Артизова Андрея Николаевича, действующего на основании Положения о Федеральном архивном агентстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. № 290 «О Федеральном архивном агентстве», с другой стороны, заключили настоящий договор и приняли на себя следующие обязательства:

1. Предмет договора

Настоящим Договором устанавливаются сроки и условия депозитарного хранения и использования документов Архивного фонда Российской Федерации находящиеся на хранении в Частном учреждении «Центральный архив атомной отрасли Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», а также образовавшихся и образующихся в процессе деятельности Госкорпорации «Росатом», подведомственных Госкорпорации «Росатом» федеральных

государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений, акционерных обществ и учреждений Госкорпорации «Росатом», их дочерних и зависимых обществ, общественных организаций и объединений работников атомной отрасли, и их предшественников, именуемые в дальнейшем документы Архивного фонда Российской Федерации.

2. Обязательства сторон

2.1. Госкорпорация «Росатом»:

2.1.1. обеспечивает в работе с документами Архивного фонда Российской Федерации соблюдение требований Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», других федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов специально уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере архивного дела, а также Госкорпорации «Росатом» и настоящего Договора.

2.1.2. обеспечивает сохранность документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с установленными требованиями в течение всего срока их депозитарного хранения, установленного настоящим Договором;

2.1.3. организует и проводит экспертизу научной и практической ценности документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с установленными правилами;

2.1.4. организует и проводит работу по упорядочению документов Архивного фонда Российской Федерации, обеспечивает создание справочно-поисковых средств к указанным документам, а также создание страховых копий особо ценных, в том числе уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации;

2.1.5. осуществляет учет документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с установленными правилами и представляет в Росархив учетные сведения об объеме и составе документов Архивного фонда

Российской Федерации в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации;

2.1.6. организует работу по выявлению уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации для включения в установленном порядке в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации;

2.1.7. осуществляет в соответствии с установленными правилами передачу документов Архивного фонда Российской Федерации на постоянное хранение по истечении сроков депозитарного хранения, установленных настоящим Договором;

2.1.8. организует использование документов Архивного фонда Российской Федерации работниками Госкорпорации «Росатом», федеральными государственными гражданскими служащими, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами специально уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере архивного дела, а также Госкорпорации «Росатом»;

2.1.9. организует и проводит рассекречивание документов, находящихся на депозитарном архивном хранении, включая документы Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне», ежегодно информирует Росархив о результатах рассекречивания документов;

2.1.10. представляет на согласование в Росархив проекты следующих документов:

перечень документов с указанием сроков их хранения;

положение о Центральной экспертной комиссии Госкорпорации «Росатом»;

нормативные правовые акты по архивному делу.

2.2. Росархив:

2.2.1. согласовывает представленные Госкорпорацией «Росатом» проекты документов, указанных в пункте 2.1.10 настоящего Договора.

2.2.2. оказывает помощь Госкорпорации «Росатом» в методическом обеспечении работы с документами Архивного фонда Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию Росархива;

2.2.3. принимает участие в проверках соблюдения Госкорпорацией «Росатом» законодательства Российской Федерации в сфере архивного дела, организуемых специально уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по надзору за соблюдением законодательства в архивном деле.

3. Сроки депозитарного хранения документов.

3.1. Установить срок депозитарного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации в архивах Госкорпорации «Росатом» – 100 лет.

3.2. Срок депозитарного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации может быть изменен по взаимному согласию договаривающихся Сторон. Изменение сроков депозитарного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации оформляется в виде дополнения к настоящему Договору.

4. Прочие условия

Стороны принимают участие в подготовке документальных публикаций, выставок и других общественно значимых мероприятий, проводимых другой стороной.

5. Срок действия Договора.

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и является бессрочным. Договор может быть изменен по согласованию сторон.

6. Ответственность сторон.

За нарушение принятых по настоящему Договору обязательств стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса сторон:

Федеральное архивное агентство,
юридический адрес: 103132,
г. Москва, ул. Ильинка, 12.

Государственная корпорация по
атомной энергии «Росатом»,
юридический адрес: 119017,
г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24

Руководитель Федерального
архивного агентства

Генеральный директор
Государственной корпорации по
атомной энергии «Росатом»

_____ А.Н. Артизов

_____ С.В. Кириенко

« » _____ 2010 г.

« » _____ 2010 г.

МП

МП

